

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 321  
Центрального района Санкт-Петербурга

---

(191119, С-Пб., ул. Социалистическая, д.7, т/ф 764-86-38 e-mail: sch 321@center-edu.spb.ru)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБОУ школы №321

---

Д.В. Машковцев  
Приказ № 116/3-о  
«05» сентября 2017г.

**Положение  
о Совете родителей (законных  
представителей)  
ГБОУ школы № 321  
Центрального района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ школы № 321 Центрального района Санкт-Петербурга, с учетом мнения Совета Родителей (законных представителей) обучающихся (Протокол № 1 от 05.09.2017г.), принято Общим собранием работников (Протокол № 2 от 28.08.2017г.) с целью обеспечения права родителей (законных представителей) на участие в управлении образовательным учреждением в школе действует орган государственного управления – Совет родителей (законных представителей).
- 1.2. В состав Совета родителей (законных представителей) входят родители (законные представители) 1-11ых классов, которые избираются родительской общественностью на классных родительских собраниях. Координирует деятельность Совета родителей (законных представителей) заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 1.3. Заседания Совета родителей (законных представителей) могут проходить с участием представителей администрации школы.
- 1.4. Совет родителей (законных представителей) (далее – Совет) возглавляет председатель, который избирается из представителей родительской общественности - членов Совета.
- 1.5. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета — один год.
- 1.6. Количественный состав Совета – не более одного представителя от каждого класса.
- 1.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании более половины списочного состава его членов.
- 1.8. Решения Совета носят рекомендательный характер и рассматриваются администрацией школы.
- 1.9. Совет строит свою работу с администрацией школы на основе диалога, уважения и взаимопомощи.

## **2. Основные задачи.**

Основными задачами Совета являются:

### **2.1. Содействие администрации школы:**

- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в укреплении положительного имиджа школы;
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития личности;
- в укреплении материально-технической базы школы;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- в организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, а также по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Установление взаимодействия и взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

## **3. Функции Совета.**

К компетенции Совета относятся:

- 3.1. Взаимодействие с администрацией школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 3.2. Координация деятельности классных родительских комитетов.
- 3.3. Внесение предложений по совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, обеспечению безопасности обучающихся.
- 3.4. Знакомство с содержанием образовательного процесса.
- 3.5. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.6. Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий (конференций, собраний, праздников, субботников и т.д.).
- 3.7. Участие в комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.8. Рассмотрение обращений родителей по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета.
- 3.9. Участие в обсуждении локальных актов школы по вопросам, затрагивающим права обучающихся и родителей (законных представителей).
- 3.10. Взаимодействие с общественными организациями и частными лицами по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### **4. Права Совета.**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 4.1. По согласованию с администрацией школы устанавливать связи с органами власти, общественными организациями, учреждениями и частными лицами по вопросам, связанным с формированием и укреплением положительного имиджа школы, оказанием помощи школе в укреплении ее материально-технической базы;
- 4.2. Вносить предложения по организационно-хозяйственным вопросам, вопросам обеспечения безопасности;
- 4.3. Выдвигать представителя в комиссию по контролю качества питания обучающихся;
- 4.4. Привлекать родителей к участию в общественно-полезной деятельности, работе по профориентации, другими видами внеклассной, внешкольной, общественной работы;
- 4.5. Организовывать дежурство родителей в школе во время проведения общешкольных мероприятий;
- 4.6. Получать информацию от администрации школы о содержании образовательного процесса, стратегических задачах деятельности школы;
- 4.7. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы, затрагивающих интересы обучающихся и родителей (законных представителей);
- 4.8. Давать разъяснения родителям (законным представителям) по рассматриваемым обращениям в рамках компетенции Совета;
- 4.9. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- 4.10. Ходатайствовать перед администрацией школы о награждении благодарственными письмами родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

#### **5. Порядок работы.**

- 5.1. Заседания Совета проходят не реже 1 раза в полугодие.

На первом заседании избирается актив Совета в количестве 5 человек и председатель Совета.

5.2. Решение Совета считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины избранных представителей, и если за него проголосовало большинство голосов.

5.3. Предложения Совета рассматриваются администрацией школы для принятия решения с последующим обязательным сообщением о результатах рассмотрения.

5.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

## **6. Ответственность Совета.**

Члены Совета обязаны строить свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность школы, согласовывать свои действия с администрацией школы, отчитываться о своей деятельности перед родительской общественностью.

Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть переизбраны.

## **7. Делопроизводство.**

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.